

Принято
На педагогическом совете
Протокол № 2 от 20.11.2015 года



Утверждено
приказом заведующей
МДОУ № 5 № 36 от 20.11.15 г
Клинчака Е.С

ПОЛОЖЕНИЕ

**О «Порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений
между учреждением и воспитанниками и (или)
родителями (законными представителями)
воспитанников»**

**Муниципального дошкольного образовательного
учреждения детского сада №5 № Дюймовочка»
Курского муниципального района
Ставропольского края**

Данный документ регулирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между муниципальным дошкольным образовательным учреждением детским садом №5 «Дюймовочка» Курского муниципального района Ставропольского края и родителями (законными представителями) воспитанников (далее также – образовательные отношения).

I. Основанием возникновения образовательных отношений является- приказ учреждения о приеме ребенка на обучение по образовательной программе ДООУ №5.

Изданию приказа учреждения о приеме ребенка на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования предшествует заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования

Договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования заключается в соответствии со статьей 54 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

✓ При возникновении образовательных отношений в связи с приемом ребенка в учреждение на обучение по основной образовательной программе дошкольного образования издается приказ, который должен содержать:

– преамбулу, содержащую ссылку на требования нормативного правового акта о правилах приема в образовательные организации, реализующие программы дошкольного образования, заявление одного из родителей (законных представителей) воспитанника с указанием его фамилии, имени и отчества (последнее при наличии), дату данного заявления и иные основания (при их наличии);

– фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка, дату и место рождения ребенка;

– фамилия, имя, отчество (последнее- при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;

– адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);

– контактные телефоны родителей (законных представителей)

✓ На каждого ребенка зачисленного в ДООУ №5 заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Личное дело воспитанника МДОУ №5 формируется из:

– заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка о постановке на очередь в учреждение;

– заявления одного из родителей (законных представителей) ребенка о приеме в учреждение;

-копии приказа о приеме на обучение;

-копии свидетельства о рождении ребенка;

-копии паспорта одного из родителей (законных представителей) ребенка;

- направление отдела образования Администрации Курского муниципального района для зачисления ребенка в учреждение;
- второго экземпляра договора об образовании по образовательной программе ДООУ №5;
- расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявителя о прием ребенка в МДОУ №5, перечне представленных документов
- медицинское заключение на ребенка;
- согласие на обработку персональных данных ребенка и его родителей (законных представителей)

II. Приостановление образовательных отношений осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) ребенка. Образовательные отношения могут быть приостановлены по следующим причинам:

- 1) отпуск одного из родителей (законных представителей) ребенка;
- 2) продолжительная болезнь ребенка, длительное медицинское обследование и иных оснований, связанных со здоровьем ребенка;
- 3) иным семейным обстоятельствам.

Приостановление образовательных отношений оформляется приказом заведующей, который должен содержать:

- преамбулу, содержащую ссылку на заявление родителя (законного представителя) с указанием его фамилии, имени и отчества (при наличии), дату заявления;
- фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;
- название группы, которую посещал ребенок (при обучении по программе дошкольного образования, причину приостановления образовательных отношений).

Копия приказа о приостановлении образовательных отношений вкладывается в личное дело воспитанника.

III. Прекращение образовательных отношений осуществляются в связи с отчислением несовершеннолетнего ребенка из МДОУ №5:

- ✓ в связи с достижением ребенком возраста для поступления в первый класс МОУ СОШ №3 с. Каново Курского муниципального района Ставропольского края;
- ✓ по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в случае перевода несовершеннолетнего для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- ✓ по заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника, в случае перемены места жительства
- ✓ иным семейным обстоятельствам

Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника не влечет для него каких-либо дополнительных обязательств перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность, если иное не установлено договором о взаимоотношениях.

Основанием для прекращения образовательных отношений является распорядительный акт (приказ) ДОУ №5, осуществляющей образовательную деятельность, об отчислении несовершеннолетнего воспитанника